

DECIZIE


Cu privire la aprobarea bugetului comunei Cocieri pe anul 2024 în prima lectură

În temeiul Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, ținând cont de prevederile Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, precum și, de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, Consiliul comunei Cocieri DECIDE:

Se aproba bugetul comunei Cocieri pe anul 2024 la venituri în suma de 25 292,8 mii lei, la cheltuieli în suma de 25 292,8 mii lei.

Autor Primarul Spinovschi Raisa

Spre avizare:

- Contabil șef; 
- Comisiei consultative de specialitate „Activități economico-financiare”;
- Comisiei consultative de specialitate „Activități social-culturale, învățământ, cultură, protecție socială, sănătate publică și muncă”;
- Comisiei consultative de specialitate „Protecția mediului, amenajarea teritoriului, drept și disciplină”.

DECIZIE

Cu privire la aprobarea bugetului comunei Cocieri pe anul 2023 în lectura a doua

În temeiul Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, ținând cont de prevederile Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, precum și, de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, Consiliul comunei Cocieri DECIDE:

1. Se aproba bugetul comunei Cocieri pe anul 2024 la venituri în suma de 25 292,8 mii lei, la cheltuieli în suma de 25 292,8 mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr.1.
3. Componenta veniturilor bugetului local în anexa nr. 2.
4. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă, conform anexei nr. 3.
5. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către autoritățile/instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr. 4.
6. Transferurile de la alte bugete se prezintă în anexa nr. 5.
7. Efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile bugetare finanțate din bugetul comunei se prezintă în anexa nr.6.
8. Se aproba cuantumul fondului de rezervă în suma de 100,0 mii lei.
9. Se aprobă Regulamentul privind modul de utilizare și normele de deservire a autoturismului de serviciu întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor publici ai primăriei comunei Cocieri, conform anexei nr.7;
10. Se aprobă Regulamentul privind numărul abonamentelor de telefonie de serviciu utilizate de către primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri, conform anexei nr.8;
11. Se aprobă nota informativă la proiectul deciziei bugetare anuale, conform anexei nr.9;
12. Datoriile creditoriale, înregistrate la 01.01.2024 ale autorităților/instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.
13. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:
 - dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
 - contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
 - raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
14. Dna Moșanu Marina, contabil șef, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
15. Se autorizează Dna Spinovschi Raisa, primarul comunei Cocieri, cu rolul de administrator de buget, inclusiv:
 - să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
 - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
16. Dl Mițul Ivan, Secretarul consiliului, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile.

Autor Primarul Spinovschi Raisa

Spre avizare:

- Contabil șef,
- Comisiei consultative de specialitate „Activități economico-financiare”;
- Comisiei consultative de specialitate „Activități social-culturale, învățământ, cultură, protecție socială, sănătate publică și muncă”;
- Comisiei consultative de specialitate „Protecția mediului, amenajarea teritoriului, drept și disciplină”.

Anexa nr. 1

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local

Denumirea	Cod ECO	suma mii lei
I.Venituri, total		25292,8
inclusiv: Venituri de baza		6930,3
Resurse atrase de institutii		1058,20
Transferuri de la bugetul de stat		17304,3
Transferuri de la alte bugete de nivelul I		0,00
II.Cheltuieli , total		25292,8
III.Sold bugetar		0,0
IV. Sursele de finanțare, total		25292,8

Componenta veniturilor bugetului local 2024

I. Venituri, total		25292,8
Impozitul pe venitul retinut din salariu	111110	5416,3
Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plata/ achitat	111121	195,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activitate individuală în domeniul comerț	111124	3,0
Impozit pe venit persoanelor fizice în regim de taxi	111125	0,0
Impozitul pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății	111130	19,1
Impozit funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	195,0
Impozit funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	42,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	5,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	57,5
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	160,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată a bunurilor imobiliare	113240	10,5
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	27,0
Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	114414	0,2
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	0,5
Taxa pentru unitățile comerciale sau de prestări servicii	114418	75,4
Taxa pentru cazare	114421	1,0
Taxa balneară	114422	120,0
Taxa pentru salubritate	114426	336,0
Taxa pentru patentă de întreprinzător	114522	7,0
Defalcări de la profitul net al întreprinderilor de stat (municipale) în bugetul local de nivelul I	141233	0,5
Arenda terenurilor cu destinație agricolă în bugetul local de nivelul I	141522	185,2
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă în bugetul local de nivelul I	141533	65,3
Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale	142211	1,0
Plata pentru certificatele de urbaniz și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	0,8
Incasări de la prestarea serviciilor cu plată (Școala de arte, grădini copil, gosp. com, bibliot)	142310	1055,7
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	2,5
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	1,0
Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru susținerea bugetului local de nivel I	144113	1,0
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	5,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul prescolar, primar secundar general, special și complementar	191211	12165,1
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru alte competențe delegate	191214	175,0
Transferuri curente primite cu destinație specială, infrastructura drumurilor	191216	1111,2
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191220	
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	954,0
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	193111	2899,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ teritoriale	193310	

Resursele si cheltuielile bugetului local conform clasificatiei functionale si pe programe

Venituri, total		25292,8
Resurse generale	100	6930,3
Transferuri	100	17304,30
Resurse atrase de instirtutii	297	1058,20
Sold bugetar		0,0
Cheltuieli Total		25292,8
Din care:		
Grupa 1 / Servicii de stat cu destinatie generală	01	
Resurse generale		3104,2
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		
Cheltuieli total,		3104,2
Exercitarea guvernarii	0301	3004,2
Gestionarea fondului de rezerva	0802	100,0
Grupa 2/ Apărarea națională	02	
Resurse generale		2,1
Cheltuieli total,		2,1
Servicii de suport in domeniul apararii nationale		2,1
Grupa 4/ Servicii în domeniul economiei	04	
Resurse generale		1111,2
Transferuri		1111,2
Resurse proprii		
Cheltuieli total,		1111,2
Dezvoltarea drumurilor	6402	1111,2
Grupa 6 / Gospodăria de locuință și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse total, din care		1672,0
Resurse generale		1572,0
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		100,0
Cheltuieli total,		1672,0
Dezvoltarea gospodariei de locuinte si serviciilor comunale	7502	1406,0
Aprovizionarea cu apa și canalizare	7503	0,0
Iluminarea stradala	7505	266,0
Grupa 8/Cultura,sport,tineret, culte și odihnă	08	
Resurse total, din care		3398,5
Resurse generale		3381,0
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		17,5
Cheltuieli ,total		3398,5
Dezvoltarea culturii/Caminul cultural Cocieri	8502	2912,5
Dezvoltarea culturii/ Caminul cultural Vasilevca	8502	148,4
Dezvoltarea culturii/Biblioteca publica	8502	250,6
Sport	8602	77,0
Tineret	8603	10,0
Grupa principala 9 / Invățămint	09	
Resurse total, din care		13105,8
Resurse generale		12165,1
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul I în cadrul unei		0,0
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		940,7
Cheltuieli ,total		13105,8
Educatia timpurie/Gradinita	8802	7157,4
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați /Scoala de Arte	8814	5948,4
Grupa 10 / Protecție socială	10	
Resurse generale		2899,0
Cheltuieli ,total		2899,0
Compensarea defirenții de tarif la energie electr.și gaze	9030	2899,0
Protectie sociala a unor categorii de cetateni	9019	0,0
Subventionarea producatorilor agricoli si a persoanelor fizice din unele localitati din raioanele	9031	0,0

Anexa nr.4,

Nomenclatorul tarifelor contra plata de autoritatile / instittiile bugetare finasntate de la bugetul comunei Cocieri pe anul 2024

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor, lei
1	Plata pentru întreținerea copiilor în Grădiniță	33,3 % din costul real al hranei, calculat conform ordinului Ministerului Educației cu privire la aprobarea normelor financiare pentru alimentarea copiilor (elevilor) din instituțiile instructiv-educative
2	Plata pentru instruirea în Școala de arte	240 lei pe lună*, pentru toate profilurile, indeferent de instrumentul și specialitatea studiată, cu excepția secției teatrale. 60 lei pe lună, pentru secția teatrală.
3	Plata pentru arenda încăperilor proprietate publică a comunei Cocieri, conform contractelor de arendă	Calculat conform Legii bugetului de stat pentru anul 2024
4	Plata pentru emiterea certificatului de urbanism	50 lei, conform Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.
5	Plata pentru emiterea autorizației de construire/desființare	100 lei, conform Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.
6	Plata de notificare	100 lei, conform Legii nr.231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior.
7	Taxa de participare la licitațiile cu strigare	600 lei, pentru persoane fizice, 1200 lei, pentru persoane juridice, conform Hotărîrii Guvernului R.M. Nr.136 din 10.02.2009.
8	Plata pentru instruirea în secția sportivă	50 lei pe lună.
9	Plata pentru iluminarea stradală	7 lei lunar pe gospodărie.**
10	Plata pentru arenda încăperilor proprietate publică a comunei Cocieri, atribuite în locațiune prin negocieri directe	20 lei ora, pentru partidele politice 100 lei ora.

Notă: * Elevii domiciliați în comuna Cocieri vor achita plata pentru instruire în mărime de 50% de la suma aprobată, cu acoperirea diferenței din bugetul comunei Cocieri conform deciziei Consiliului, în cazul acoperirii costurilor pentru elevii domiciliați în alte localități de către Consiliile locale, plata de instruire se va stabili în conformitate cu deciziile respective.

** Plata se face până la 15 iunie pentru anul în curs.

Anexa nr. 5

Transferuri de la alte bugete

Denumirea	ECO (K6)	Suma, mii lei
Transferuri curente primite cu destinație specială, învățământ	191211	12165,1
Transferuri curente primite cu destinație specială	191214	175,0
Transferuri curente primite cu destinație specială, infrastructura drumurilor	191216	1111,2
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191220	
Transferuri curente primite cu destinație generală	191231	954,0
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	
Compensații la gazele naturale și energia electrică	193111	2899,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ teritoriale	193310	0,00
Total		17304,30

Anexa nr. 6

Efectivul-limită a unităților de personal din autoritățile/instituțiile bugetare finanțate din bugetul comunei

Denumirea	cod Org1/ Org 2	Efectivul de personal,
Grupa principală 1, administrația publică locală	10736	22,00
Grupa principală 8, total		6,50
Club Vasilevca	05516	0,50
Biblioteca publică	05514	1,00
Casa de cultură	05515	5,00
Grupa principală 9, total		79,69
Grădinița	05510	40,60
Școala de arte	05512	39,09
Total unități	1343	108,19

REGULAMENT

privind modul de utilizare și normele de deservire a autoturismului de serviciu întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor publici a primăriei comunei Cocieri

I. Dispoziții generale

Prezentul Regulament a fost elaborat în vederea reglementării numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor publici a primăriei comunei Cocieri, în conformitate cu Legea nr. 436 din 26.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărîrii Guvernului nr.1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice.

II. Personalul de deservire

Conducerea autoturismului din dotare se va face de către conducătorul auto care a fost angajat în acest scop.

Primirea și predarea autovehiculului în gestiune de către conducătorul auto se va face conform actului de predare-primire în strictă conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

Periodic conducătorul auto va fi testat psihologic și medical, în scopul determinării dexterității acestuia de conducere a autoturismului de serviciu din subordinea Primăriei comunei Cocieri pe drumurile locale, naționale și internaționale.

III. Organizarea deplasării cu autoturismele de serviciu

Este obligatorie menținerea autovehiculului în stare tehnică și estetică corespunzătoare.

Orice defecțiune la unul din sistemele esențiale care concură la siguranța circulației și anume: direcție, frâna, lumini-semnalizare, etc. se va aduce la cunoștința primarului comunei Cocieri și se va lua măsuri urgente de remediere a defecțiunilor sesizate.

Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării deplasării (certificat înmatriculare, polița de asigurare obligatorie de răspundere civilă, foaie de parcurs), existența dotărilor necesare la bordul autoturismului (trusa sanitară, triunghi reflectorizant, stingător auto, roata de rezervă, cric, cheie roată, trusa scule, etc.).

Plecarea în deplasare, cu delegarea autoturismului de serviciu, se va face numai cu autorizarea primarului comunei Cocieri.

IV. Evidența primară în cadrul utilizării autoturismelor de serviciu

Documentul de bază privind evidențierea modului de utilizare a autovehiculului de serviciu este foaia de parcurs.

Foaia de parcurs se eliberează de către contabilitate la fiecare decadă și se predă în contabilitate semnată și completată de către conducătorul auto, la sfârșitul decadei.

Contabilitatea nu va elibera altă foaie de parcurs pînă cînd conducătorul auto nu o va preda pe cea precedentă completată și vizată.

Completarea foilor de parcurs se va face cu maximă atenție pentru a nu exista ștersături, modificări, etc.

Se vor completa următoarele rubrici: data emiterii, număr de înmatriculare, numele și prenumele conducătorului autoturismului de serviciu, traseul, loc de parcare, punctul de alimentare cu carburanți și tipul carburantului, locul plecării sau sosirii, ora, min., parcursul în kilometri.

La autoturism se va face citirea kilometrajului la începutul fiecărei decade și la sfârșitul acesteia, menționîndu-se acest lucru în foaia de parcurs la rubricile respective.

Fiecare cursa executată va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul cursei, care prin aceasta își însușește corectitudinea datelor înscrise.

Alimentarea autoturismului cu carburanți se va face cu aprobare scrisă și vizată în cadrul foii de parcurs, aprobare dată de către primarul comunei Cocieri.

Fiecare cantitate alimentată va fi trecută la evidență și se va urmări cu strictețe încadrarea autoturismelor în cantitatea limită de carburant aprobată.

Înlocuirea pieselor și subansamblelor defecte se va face în baza unui proces-verbal de constatare tehnică în care se vor menționa piesele defecte.

V. Dosarul mijlocului auto

Servește ca document de evidență a folosirii, întreținerii, reparării și păstrării mijlocului de transport, de la introducerea în serviciu până la scoaterea din evidența contabilă.

Autovehiculele care, după folosire, și-au pierdut caracteristicile tehnice necesare funcționării în siguranță (uzate fizic și moral,) amortizate integral sau nu, pot fi scoase din funcțiune, cu respectarea dispozițiilor legale.

VI. Asigurarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism

Primăria comunei Cocieri va satisface necesitățile personalului de conducere cu transport de serviciu, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea lui, conform normelor de deservire, specificate în Regulament

Pentru deplasări în teritoriul republicii, funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Cocieri li se pot pune la dispoziție autoturismele în gestiunea proprie doar cu autorizarea scrisă a primarului comunei Cocieri, cu prezentarea foii de deplasare de către solicitanți, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării.

Se interzice utilizarea mijloacelor bugetare pentru arendarea autoturismelor, în scopul deplasării funcționarilor peste hotarele țării.

Numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism la Primăriei comunei Cocieri

Nr. d/o	Denumirea autoturismului de serviciu	Numărul de unități	Parcursul-limită anual (mii km)
1.	Școda „OCTAVIA”	1	24,0

REGULAMENT
privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile utilizate de primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri

I. Dispoziții generale

Prezentul Regulament este elaborat în baza Hotărîrii de Guvern nr.1362/2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale), în scopul asigurării Primăriei comunei Cocieri cu telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile, precum și reducerii cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente convorbirilor telefonice de serviciu.

Prezentul Regulament reglementează numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile utilizate de primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri.

II. Normativele privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile utilizate de primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri

Se stabilesc următoarele normative de asigurare cu mijloace de legătură telefonică:

- 1) Pentru primarul comunei:
 - Telefon fix – un număr (linie);
 - Telefon mobil – un număr la abonament cu achitarea lunară a 250 lei prin transfer.
- 2) Pentru secretarul comunei:
 - Telefon/fax un număr (linie).
- 3) Pentru contabilul șef al primăriei:
 - Telefon/fax un număr (linie);
- 4) Pentru specialiștii primăriei:
 - Telefon/fax un număr (linie);

Se permite achitarea lunară a 50 lei pentru procurarea cartelelor de la compania unde este abonată, pentru semnătura electronică.

De telefoanele fixe se folosesc și ceilalți angajați ai primăriei.

În cazul utilizării telefonului de serviciu în scopuri personale, cheltuielile înregistrate urmează a fi suportate de către persoana care a utilizat neregulamentar telefonul de serviciu.

NOTA INFORMATIVĂ LA PROIECTUL BUGETULUI PRIMĂRIEI c. COCIERI PENTRU ANUL 2024

Proiectul bugetului pentru anul 2024 a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar- fiscale nr.181/2014, Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală. Propunerile la proiectul de buget pentru anul 2024 au fost elaborate precaut, având ca obiectiv principal consolidarea poziției bugetar-fiscale și gestionarea responsabilă și eficientă a finanțelor publice. Toate calculele s-au efectuat reeșind din limitele de transferuri de la bugetul de stat și prognoza veniturilor bugetului local.

Prognoza veniturilor bugetului pe anul 2024 s-a efectuat reeșind din prevederile fiscale în vigoare, precum și în baza analizei bazei fiscale, separat pe tipuri de impozite, taxe și alte încasări la buget. În procesul elaborării proiectului de buget pe 2024 ca bază a stat prognoza principalilor indicatori macroeconomici, elaborați de Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării.

I. Venituri

Suma totală a veniturilor pentru anul 2024 constituie 25292,8 mii lei, formată din venituri proprii și transferuri de la bugetul de stat. Din suma totală a veniturilor la sută, sau 6930,3 mii lei revin veniturilor proprii, 1058,2 mii lei – venituri colectate și 17304,3 mii lei – transferuri de la bugetul de stat (inclusiv 2899,0 mii lei – compensarea energiei electrice).

Din veniturile proprii preconizate, suma impozitului pe venitul persoanelor fizice constituie 5416,3 mii lei (cota de defalcare-100%) cu 505,8 mii lei mai mult decât suma precizată pentru a.2023. Calculele IVPF pentru anul 2024 s-au efectuat reeșind din încasările estimate pe anul bugetar în curs, înmulțit la creșterea prognozată a fondului de remunerare amuncii pe republică, în termeni nominali pe anul respectiv.

Pe alte impozite, taxe și încasări prognoza s-a efectuat în baza cotelor și tarifelor stabilite, analizei încasărilor pe anii 2020-2022 și scontat 2023.

1. Impozite pe venit – 5633,4 mii lei, ce constituie 81% din total venituri proprii:

- impozitul pe venitul reținut din salariu – 5416,3 mii lei;
- impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat – 195,0 mii lei;
- impozitul pe venit pers. fiz. ce desfășoară activitate individual în dom. comerț.– 3,0 mii lei;
- impozitul pe venit aferent operaț. de predare în posesie și/sau folos. a propr. – 19,1 mii lei.

2. Impozitele pe proprietate - suma totală 470,0 mii lei ce constituie 7,0 % din totalul veniturilor proprii.

La estimarea încasărilor impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare și la efectuarea calculelor pe tipuri de impozite, s-a ținut cont de prevederile Titlului IV al Codului fiscal, Legii nr.1056/2000 pentru punerea în aplicare a Titlului IV al Codului fiscal, Instrucțiunii Ministerului Finanțelor nr. 11 din 04 septembrie 2001, datele evidenței fiscal, datele Cadastrului funciar, deciziilor privind mărimea cotelor stabilite la aceste impozite.

2.1 Impozitul funciar total – 237,0 mii lei dintre care :

- Impozitul funciar al pers. juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător – 195,0 mii lei;
- Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni – 42,0 mii lei.

2.2 Impozitul pe bunurile imobiliare – 233,0 mii lei:

- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice – 5,0 mii lei;
- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice - 57,5 mii lei;
- Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimata de piata bunurilor imobiliare – 160,0 mii lei;
- Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni înregistrate din valoarea estimata (de piață) bunurilor - 10,5 mii lei.

3. Impozite și taxe pe marfuri și servicii – 568,6 mii lei, ce constituie 10,0% din veniturile proprii:

- taxa pentru amenajarea teritoriului – 27,0 mii lei;
- taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei) – 0,2 mii lei;
- taxa pentru dispozitivele publicitare – 0,5 mii lei;
- taxa pentru unitatile comerciale – 75,4 mii lei;
- taxa pentru cazare – 1,0 mii lei;
- taxa balneară – 120,0 mii lei;
- taxa pentru salubritate – 336,0 mii lei;
- taxa pentru patenta de intreprinzator – 7,0 mii lei;
- taxa de organizare a licitaț. și loterilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale – 1,0 mii lei;
- defalcări dela profitul net al întrep. de stat (municipale) în bugetul local de nivelul I – 0,5 mii lei.

4. Plata pentru chirie/arendă:

Arenda terenurilor încasată în bugetul local de nivelul I constituie – 250,5 mii lei.

5. Resursele atrase (venituri colectate) de instituțiile publice au fost estimate in marime de 1058,2 mii lei, din care:

Casa de cultura Cocieri

- Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public – 1,5 mii lei.

Casa de cultura Vasilieva

- Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public – 1,0 mii lei.

Grădinița plata părintescă – 328,3 mii lei.

Scoala de arte plata părintescă – 612,4 mii lei.

Tineret și sport – 15,0 mii lei.

Iluminarea stradală - 100,0 mii lei(plata pentru iluminarea stradală).

6. Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale în sumă de 17304,3 mii lei dintre care:

- Transferuri curente primite cu destinație specială, infrast. drumurilor - **1111,2 mii lei;**
- Transferuri curente primite cu destinație specială, între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru alte competente delegate - **175,0 mii lei;**
- Transferuri curente primite cu destinație specială, între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar secundar general, special și complementar – **12165,1 mii lei**, din care:
 - Grădinița – 6829,1 mii lei.
 - Scoala de arte – 5336,0 mii lei.
- Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I – **954,0 mii lei;**
- Transferuri curente primite cu destinație specială, între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I (compensarea energiei electrice) – **2899,0 mii lei.**

Structura veniturilor bugetului APL Cocieri pe anul 2024 în valoare nominală și ca pondere în total este ilustrată în tabelul de mai jos:

Denumire	Proiect 2024 mii lei	Pondere total, %
I. Venituri total, din care:	25292,8	100
Venituri proprii	6930,3	27
Transferuri primite de la bugetul de stat, total	17304,3	69
Inclusiv: compensații la energie și gaz	2899,0	-
Resurse atrase de institutii(venituri colectate)	1058,2	4
Sold disponibil	-	-

II. CHELTUELI

Cheltuielile (cu excepția celor efectuate din contul transferurilor cu destinație specială) s-au estimat în dependență direct de suma resurselor estimate. Resursele financiare sunt direcționate pe programe de importanță vitală, care ar permite soluționarea problemelor stringente, fără admiterea de datorii creditoare și blocaje financiare.

Cheltuielile de personal s-au calculat ținându-se cont de proiectul de modificare al Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pe anul 2024 s-a ținut cont de prevederile actelor legislative și normative precum:

- HG nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- HG nr.10/2012 pentru aprobarea regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din republica Moldova;
- volumul veniturilor colectate de instituțiile bugetare;
- actele legislative și normative care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii.

Totodată, la elaborarea proiectului bugetului pentru anul 2024 s-a ținut cont de:

- normele vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii APL, aprobate prin decizia consiliului local respective în baza regulamentelor proprii elaborate în baza HG nr. 1362/2005 "Cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice";
- normele vizînd aprobarea numărului-limită al autoturizmelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale APL aprobate prin decizia consiliului local respective în baza regulamentelor proprii elaborate în baza HG nr. 1404/2005 "Privind reglementarea utilizării de către APL a autoturizmelor de serviciu".

La planificarea cheltuielilor pentru plata mărfurilor s-a ținut cont de tarifele curente de cheltuielile efectuate în perioadele precedente pe fiecare articol în parte, de indicii de creștere a prețurilor de consum, de activitățile planificate pe instituții în anul viitor, precum și necesitatea aplicării unui regim strict de economie.

Cheltuielile bugetului pentru anul 2024 se estimează la **25292,8** mii lei.

Cheltuielile bugetului primăriei pe anul 2024 comparativ cu bugetul aprobat pe anul 2023

Denumirea grupelor principale	Cod	2023 aprobat mii lei	2024 proiect mii lei	Devieri 2023/2024
				mii lei
1	2	3	4	5=4-3
Autorități legislative și executive	01	3841,8	3004,2	-837,6
Apărarea națională	02	2,1	2,1	0,0
Drumuri	04	1071,2	1111,2	40,0
Gospodăria comunală inclusiv Ilumin. Sradală. Aprovizionarea cu apă	06	1338,5	1672,0	333,5
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	2531,9	3398,5	866,6
Invatamint	09	13095,3	13105,8	10,5
Compensații	10	2918,0	2899,0	-19,0
Compensații (ajutoare)	10	184,0	0,0	-184,0
Fondul de rezervă		70,0	100,0	30,0
Total:		25052,8	25292,8	240,0

Investiții și reparații capitale:

Grădinița de copii Cocieri – 375,0 mii lei (lucrări de reparație în incinta Grădiniței de copii);
Casa de cultură Cocieri – 765,6 mii lei (lucrări de amenajare a Casei de cultură, scările și pavaj, finisarea contractului înregistrat la trezorerie cu nr. 2022-0000000565 din 25.11.2022);
Casa de cultură Cocieri inclusiv Școala de arte – 1467,4 (fațada sediului Casei de cultură);
Gospodăria comunală :
 – 120,0 mii lei pentru complectarea terenurilor de joacă;
 – 150,0 mii lei pentru procurarea terenurilor pentru cimitirul nou ;
 – 140,0 mii lei pentru procurarea și instalarea semnelor cu indicarea străzilor pe strada centrală;
 - 80,0 mii lei pentru procurarea tuielor pe strada centrală;
Drumuri – 1111,2 mii lei la reparația capitală a drumurilor și amenajarea trotuarelor pe strada centrală.

22.11.2023
 Contabil șef



Moșanu Marina