

DECIZIE

Cu privire la aprobarea bugetului comunei Cocieri pe anul 2021 în lectura a doua

În temeiul Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, ținând cont de prevederile Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, precum și, de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, Consiliul comunei Cocieri DECIDE:


1. Se aproba bugetul comunei Cocieri pe anul 2021 la venituri și cheltuieli în suma de 15038,7 mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr.1.
3. Componenta veniturilor bugetului local în anexa nr. 2.
4. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă, conform anexei nr. 3.
5. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către autoritățile/instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr. 4.
6. Transferurile de la alte bugete se prezintă în anexa nr. 5.
7. Efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile bugetare finanțate din bugetul comunei se prezintă în anexa nr.6.
8. Se aproba cuantumul fondului de rezervă în suma de 100,0 mii lei.
9. Se aprobă Regulamentul privind modul de utilizare și normele de deservire a autoturismului de serviciu întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor publici ai primăriei comunei Cocieri, conform anexei nr.7;
10. Se aprobă Regulamentul privind numărul abonamentelor de telefonie de serviciu utilizate de către primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri, conform anexei nr.8;
11. Se aprobă nota informativă la proiectul deciziei bugetare anuale, conform anexei nr.9;
12. Datoriile creditoriale, înregistrate la 01.01.2021 ale autorităților/instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.
13. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:
 - dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
 - contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
 - raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
14. Dna Moșanu Marina, contabil șef, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
15. Se autorizează Dna Spinovschi Raisa, primarul comunei Cocieri, cu rolul de administrator de buget, inclusiv:
 - să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
 - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de

rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;

16. Dl Mițcu Ivan, Secretarul consiliului, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile.

Autor Primarul Spinovschi Raisa

Spre avizare:

- Contabil șef; 
- Comisiei consultative de specialitate „Activități economico-financiare”;
- Comisiei consultative de specialitate „Activități social-culturale, învățământ, cultură, protecție socială, sănătate publică și muncă”;
- Comisiei consultative de specialitate „Protecția mediului, amenajarea teritoriului, drept și disciplină”.

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local

Denumirea	Cod ECO	suma mii lei
I.Venituri, total		15038,7
inclusiv: Venituri de baza		3900,2
Resurse atrase de institutii		816,60
Transferuri de la alte bugete de nivelu I		0,00
Transferuri de la bugetul de stat		10321,9
II.Cheltuieli , total		15038,7
III.Sold bugetar		0,0
IV. Sursele de finanțare, total		15038,7

Componenta veniturilor bugetului local

I.Venituri, total		15038,7
Impozitul pe venitul retinut din salariu	111110	2800,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plata/ achitat	111121	70,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activitate individuală în domeniul comerț	111124	3,0
Impozit pe venit persoanelor fizice în regim de taxi	111125	5,0
Impozitul pe venit aferent operatiunilor de predare în posesie si/sau folosinta a proprietatii	111130	11,0
Impozit funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	36,2
Impozit funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	36,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	3,8
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	57,3
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	156,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetateni din valoarea estimata a bunurilor imobiliare	113240	18,5
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	34,0
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	0,5
Taxa pentru unitatile comerciale sau de prestari servicii	114418	86,6
Taxa pentru cazare	114421	1,0
Taxa balneară	114422	120,0
Taxa pentru salubritate	114426	294,0
Taxa pentru patenta de intreprinzator	114522	7,0
Arenda terenurilor cu destinatie agricola in bugetul local de nivelul I	141522	111,4
Arenda terenurilor cu alta destinatie decât cea agricola in bugetul local de nivelul I	141533	38,6
Taxa de orgnizare a licitațiilor și loterilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale	142211	2,0
Plata pentru certificatele de urbaniz și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	1,0
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata (Școala de arte, grădin cop.gosp.com,bibliot)	142310	801,6
Plată pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	2,5
Amenzi și sanctiuni contraventionale incasata in bugetul local de nivelul I	143130	1,8
Donații voluntare pentru cheltuieli curente	144114	15,0
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	3,0
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamintul prescolar, primar secundar general, special și complementar	191211	7999,6
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru alte competente delegate	191214	175,0
Transferuri curente primite cu destinație specială, infrastructura drumurilor	191216	479,6
Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	558,6
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	193111	1109,1

10321,9

Resursele si cheltuielile bugetului local conform clasificatiei functionale si pe programe

Venituri, total		15038,7
Resurse generale	100	3900,2
Transferuri	100	10321,90
Resurse atrase de instirtutii	297	816,60
Sold bugetar		0,0
Cheltuieli Total		15038,7
Din care:		
Grupa 1 / Servicii de stat cu destinatie generală	01	
Resurse generale		2196,9
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		
Cheltuieli total,		2196,9
Exercitarea guvernarii	0301	2096,9
Gestionarea fondului de rezerva	0802	100,0
Grupa 2/ Apărarea națională	02	
Resurse generale		2,1
Cheltuieli total,		2,1
Servicii de suport in domeniul apararii nationale		2,1
Grupa 4/ Servicii în domeniul economiei	04	
Resurse generale		524,2
Transferuri		479,6
Resurse proprii		44,6
Cheltuieli total,		524,2
Dezvoltarea drumurilor	6402	524,2
Grupa 6 / Gospodăria de locuință și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse total, din care		1482,6
Resurse generale		1366,8
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		115,8
Cheltuieli total,		1482,6
Dezvoltarea gospodariei de locuinte si serviciilor comunale	7502	870,0
Aprovizionarea cu apa și canalizare	7503	166,8
Iluminarea stradala	7505	445,8
Grupa 8/Cultura,sport,tineret, culte și odihnă	08	
Resurse total, din care		967,2
Resurse generale		955,2
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		12,0
Cheltuieli ,total		967,2
Dezvoltarea culturii/Caminul cultural Cocieri	8502	701,0
Dezvoltarea culturii/ Caminul cultural Vasilevca	8502	123,3
Dezvoltarea culturii/Biblioteca publica	8502	109,2
Sport	8602	28,0
Tineret	8603	5,7
Grupa principala 9 / Invățămint	09	
Resurse total, din care		8756,6
Resurse generale		7999,6
Resurse proprii		68,2
Resurse colectate de autoritati/ins. Bugetare		688,8
Cheltuieli ,total		8756,6
Educatia timpurie/Gradinita	8802	5118,6
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați /Scoala de Arte	8814	3638,0
Grupa 10 / Protecție socială	10	
Resurse generale		1109,1
Cheltuieli ,total		1109,1
Compensarea defirenții de tarif la energie electr.și gaze	9030	1109,1

Nomenclatorul tarifelor contra plata de autoritățile / instituțiile bugetare finanțate de la bugetul comunei Cocieri pe anul 2021

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor, lei
1	Plata pentru întreținerea copiilor în Grădiniță	33,3 % din costul real al hranei, calculat conform ordinului Ministerului Educației cu privire la aprobarea normelor financiare pentru alimentarea copiilor (elevilor) din instituțiile instructiv-educative
2	Plata pentru instruirea în Școala de arte	240 lei pe lună*, pentru toate profilurile, indiferent de instrumentul și specialitatea studiată, cu excepția secției teatrale. 60 lei pe lună, pentru secția teatrală.
3	Plata pentru frecventarea secției de lupte marțiale	50 lei pe lună.
4	Plata pentru iluminarea stradală	7 lei lunar pe gospodărie.
5	Plata pentru arenda încăperilor proprietate publică a comunei Cocieri, conform contractelor de arendă	Calculat conform Legii bugetului de stat pentru anul 2021
6	Plata pentru emiterea certificatului de urbanism	50 lei, conform Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.
7	Plata pentru emiterea autorizației de construire/desființare	100 lei, conform Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.
8	Plata de notificare	100 lei, conform Legii nr.231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior.
9	Taxa de participare la licitațiile cu strigare	600 lei, pentru persoane fizice, 1200 lei, pentru persoane juridice, conform Hotărârii Guvernului R.M. Nr.136 din 10.02.2009.

Notă: * Elevii domiciliați în comuna Cocieri vor achita plata pentru instruire în mărime de 50% de la suma aprobată, cu acoperirea diferenței din bugetul comunei Cocieri conform deciziei Consiliului, în cazul acoperirii costurilor pentru elevii domiciliați în alte localități de către Consiliile locale, plata de instruire se va stabili în conformitate cu deciziile respective. Se scutesc de plata pentru instruire, copiii din familiile cu patru și mai mulți copii, după cum urmează: pentru instruirea primului copil se achită integral, iar ceilalți copii se scutesc 100% pentru una din specialități.



Transferuri de la alte bugete

Denumirea	ECO (K6)	Suma, mii lei
Transferuri curente primite cu destinație specială, învățământ	191211	7999,6
Transferuri curente primite cu destinație specială	191214	175,0
Transferuri curente primite cu destinație specială, infrastructura drumurilor	191216	479,6
Transferuri curente primite cu destinație generală	191231	558,6
Compensații la gazele naturale și energia electrică	193111	1109,1
Total		10321,90



Președinte al ședinței

Contrasemnează:
Secretarul consiliului

Ivan Mițcul

Efectivul-limită a unităților de personal din autoritățile/instituțiile bugetare finanțate din bugetul comunei

Denumirea	cod Org1/ Org 2	Efectivul de personal,
Grupa principală 1, administrația publică locală	10736	20,00
Grupa principală 8, total		8,50
Club Vasilevca	05516	0,50
Biblioteca publică	05514	1,00
Casa de cultură	05515	7,00
Grupa principală 9, total		70,39
Grădinița	05510	39,85
Școala de arte	05512	30,54
Total unități	1343	98,89



REGULAMENT

privind modul de utilizare și normele de deservire a autoturismului de serviciu întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor publici a primăriei comunei Cocieri

I. Dispoziții generale

Prezentul Regulament a fost elaborat în vederea reglementării numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor publici a primăriei comunei Cocieri, în conformitate cu Legea nr. 436 din 26.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului nr.1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice.

II. Personalul de deservire

Conducerea autoturismului din dotare se va face de către conducătorul auto care a fost angajat în acest scop.

Primirea și predarea autovehiculului în gestiune de către conducătorul auto se va face conform actului de predare-primire în strictă conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

Periodic conducătorul auto va fi testat psihologic și medical, în scopul determinării Dexterității acestuia de conducere a autoturismului de serviciu din subordinea Primăriei comunei Cocieri pe drumurile locale, naționale și internaționale.

III. Organizarea deplasării cu autoturismele de serviciu

Este obligatorie menținerea autovehiculului în stare tehnică și estetică corespunzătoare.

Orice defecțiune la unul din sistemele esențiale care concurează la siguranța circulației și anume: direcție, frâna, lumini-semnalizare, etc. se va aduce la cunoștința primarului comunei Cocieri și se va lua măsuri urgente de remediere a defecțiunilor sesizate.

Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării deplasării (certificat înmatriculare, polița de asigurare obligatorie de răspundere civilă, foaie de parcurs), existența dotărilor necesare la bordul autoturismului (trusa sanitară, triunghi reflectorizant, stingător auto, roata de rezervă, cric, cheie roată, trusa scule, etc.).

Plecarea în deplasare, cu delegarea autoturismului de serviciu, se va face numai cu autorizarea primarului comunei Cocieri.

IV. Evidența primară în cadrul utilizării autoturismelor de serviciu

Documentul de bază privind evidențierea modului de utilizare a autovehiculului de serviciu este foaia de parcurs.

Foaia de parcurs se eliberează de către contabilitate la fiecare decadă și se predă în contabilitate semnată și completată de către conducătorul auto, la sfârșitul decadei.

Contabilitatea nu va elibera altă foaie de parcurs pînă cînd conducătorul auto nu o va preda pe cea precedentă completată și vizată.

Completarea foilor de parcurs se va face cu maximă atenție pentru a nu exista ștersături, modificări, etc.

Se vor completa următoarele rubrici: data emiterii, număr de înmatriculare, numele și prenumele conducătorului autoturismului de serviciu, traseul, loc de parcare, punctul de alimentare cu carburanți și tipul carburantului, locul plecării sau sosirii, ora, min., parcursul în kilometri.

La autoturism se va face citirea kilometrajului la începutul fiecărei decade și la sfârșitul acesteia, menționîndu-se acest lucru în foaia de parcurs la rubricile respective.

Fiecare cursă executată va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul cursei, care prin aceasta își însușește corectitudinea datelor înscrise.

Alimentarea autoturismului cu carburanți se va face cu aprobare scrisă și vizată în cadrul foii de parcurs, aprobare dată de către primarul comunei Cocieri.

Fiecare cantitate alimentată va fi trecută la evidență și se va urmări cu strictețe încadrarea autoturismelor în cantitatea limită de carburant aprobată.

Înlocuirea pieselor și subansamblelor defecte se va face în baza unui proces-verbal de constatare tehnică în care se vor menționa piesele defecte.

V. Dosarul mijlocului auto

Servește ca document de evidență a folosirii, întreținerii, reparării și păstrării mijlocului de transport, de la introducerea în serviciu pînă la scoaterea din evidența contabilă.

Autovehiculele care, după folosire, și-au pierdut caracteristicile tehnice necesare funcționării în siguranță (uzate fizic și moral,) amortizate integral sau nu, pot fi scoase din funcțiune, cu respectarea dispozițiilor legale.

VI. Asigurarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism

Primăria comunei Cocieri va satisface necesitățile personalului de conducere cu transport de serviciu, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea lui, conform normelor de deservire, specificate în Regulament

Pentru deplasări în teritoriul republicii, funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Cocieri li se pot pune la dispoziție autoturismele în gestiunea proprie doar cu autorizarea scrisă a primarului comunei Cocieri, cu prezentarea foii de deplasare de către solicitanți, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării.

Se interzice utilizarea mijloacelor bugetare pentru arendarea autoturismelor, în scopul deplasării funcționarilor peste hotarele țării.

Numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism la Primăriei comunei Cocieri

Nr. d/o	Denumirea autoturismului de serviciu	Numărul de unități	Parcursul-limită anual (mii km)
I.	Școda „OCTAVIA”	1	24,0

REGULAMENT

privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile utilizate de primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri

I. Dispoziții generale

Prezentul Regulament este elaborat în baza Hotărîrii de Guvern nr.1362/2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale), în scopul asigurării Primăriei comunei Cocieri cu telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile, precum și reducerii cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente convorbirilor telefonice de serviciu.

Prezentul Regulament reglementează numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile utilizate de primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri.

II. Normativele privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile utilizate de primar și funcționarii publici a primăriei comunei Cocieri

Se stabilesc următoarele normative de asigurare cu mijloace de legătură telefonică:

- 1) Pentru primarul comunei:
Telefon fix – un număr (linie);
Telefon mobil – un număr la abonament cu achitarea lunară a 250 lei prin transfer.
- 2) Pentru secretarul comunei:
Telefon/fax un număr (linie).
- 3) Pentru contabilul șef al primăriei:
Telefon/fax un număr (linie);
- 4) Pentru specialiștii primăriei:
Telefon/fax un număr (linie);

Se permite achitarea lunară a 50 lei pentru procurarea cartelelor de la compania unde este abonată, pentru semnătura electronică.

De telefoanele fixe se folosesc și ceilalți angajați ai primăriei.

În cazul utilizării telefonului de serviciu în scopuri personale, cheltuielile înregistrate urmează a fi suportate de către persoana care a utilizat neregulamentar telefonul de serviciu.

NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul bugetului APL Cocieri pe anul 2021.

Proiectul bugetului Autorității Publice Locale Cocieri pe anul 2021 este elaborat în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice locale și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie a.2014, Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale (cu modificările și completările ulterioare) precum și Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015 și anexa nr.1 la circulara MF NR.06/2-07 din 25 septembrie 2020.

Propunerile la proiectul de buget pentru anul 2021 va fi elaborat pe fundalul impactului fără precedent al pandemiei COVID-19 și efectele acestuia asupra economiei țării, însoțit de un grad ridicat de incertitudine economică, având ca obiectiv principal consolidarea poziției bugetar – fiscale și gestionarea responsabilă și eficientă a finanțelor publice.

I. VENITURI

Veniturile bugetelor locale se constituie din impozite, taxe, alte venituri prevăzute de legislație și se formează din:

- Venituri generale (venituri proprii și transferuri);
- Venituri colectate;
- Transferuri de la bugetu de stat;
- Granturi pentru proiecte finanțate din surse externe.

Volumul planificat al veniturilor bugetului APL Cocieri în anul 2021 propus spre aprobare, constituie 150378,7 mii lei. Veniturile bugetului sunt alcătuite din:

- Venituri proprii – 3900,2 mii lei;
- Transferuri – 10321,9 mii lei
- Venituri colectate – 816,6 mii lei;

1. Impozite pe venit -2889,0 mii lei, ce constituie 74,1% din total venituri proprii față de 77,5% din anul precedent, micșorarea fiind cauzată de situația pandemică în țară:

- impozitul pe venitul reținut din salariu – 2800,0 mii lei;
- impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat – 70,0 mii lei;
- impozitul pe venit pers. fiz. ce desfășoară activitate individual în dom. comerț.– 3,0 mii lei;
- impozitul pe venit pers. fiz. în regim de taxi – 5,0 mii lei;
- impozitul pe venit aferent operaț. de predare în posesie și/sau folos. a propr. – 11,0 mii lei.

Dat fiind instabilitatea economică cauzată de situația pandemică din țară, la această etapă nu a fost posibil de a prognoza o creștere a valorilor de referință pe termen mediu. La aceasta se va reveni ulterior, în funcție de condițiile economice din țară și posibilitățile bugetului public național.

La estimarea cheltuielilor cotelor contribuțiilor la bugetul de asigurări sociale de stat și a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală, achitate de angajator se va lua în considerație modificările efectuate prin Legea nr. 60/2020 privind instituirea unor măsuri de susținere a activității de întreprinzător, respective, modificarea Legii nr. 1585/1998 cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală, Legii nr.1593/2002 cu privire la mărirea, modul și termenele de achitare a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și Legii nr. 489/1999 privind sistemul public de asigurări sociale, începând cu 01 ianuarie 2021.

Astfel cotele contribuțiilor la bugetul de asigurări sociale datorate de angajator și angajați se comasează la nivel de angajator, în mărime de 29% din fondul de retribuire a muncii față de 23% achitate în anul curent, angajatul fiind scutit de o asemenea contribuție. Cota primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală a persoanelor angajate se efectuează din contul angajatului, în marime de 9% față

de 4,5% achitate în anul curent. În acest sens volumul cheltuielilor de personal a fost suplimentat cu 1,5% pentru toate categoriile de personal.

Prin Legea cu privire la modificarea unor acte legislative nr.178 din 26.07.2018 a fost stabilită o cotă unică la impozitul pe venit persoanelor fizice, în mărime de 12%. Deasemenea, prin legea prenotată au fost majorate mărimea scutirii anuale personale pînă la 24000lei și mărimea scutirii anuale pentru persoanele întreținute pînă la 3000 lei.

2. Impozitele pe proprietate - suma totală 307,8 mii lei ce constituie 7,7 % din totalul veniturilor proprii.

La estimarea încasărilor impozitului funciar și a impozitului pe bunurile imobiliare și la efectuarea calculului pe tipuri de impozite și înlesniri fiscale s-a ținut cont de prevederile Titlului VI al Codului fiscal, Legii nr.1056-XIV din 16 iunie 2000, instrucțiunii MF nr.11 din 4 septembrie 2001, datele

2.1 Impozitul funciar total -72,2 mii lei dintre care :

- Impozitul funciar al pers. juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător – 36,2 mii lei;
- Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni -36,0 mii lei,

2.2 Impozitul pe bunurile imobiliare – 235,6 mii lei:

- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice - 3,8 mii lei;
- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice- 57,3 mii lei;
- Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată de piață a bunurilor imobiliare – 156,0 mii lei;
- Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni înregistrate din valoarea estimată (de piață) a bunurilor - 18,5 mii lei,

3. Impozite și taxe pe marfuri și servicii – 545,1 mii lei, ce constituie 14% din veniturile proprii:

- taxa pentru amenajarea teritoriului – 34,0 mii lei;
- taxa pentru dispozitivele publicitare – 0,5 mii lei;
- taxa pentru unitățile comerciale – 86,6 mii lei;
- taxa pentru cazare – 1,0 mii lei;
- taxa balneară – 120,0 mii lei;
- taxa pentru solubrizare – 294,0 mii lei;
- taxa pentru patenta de întreprinzător – 7,0 mii lei;
- taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale – 2,0 mii lei.

Taxa pentru solubrizare a fost majorată prin decizia consiliului nr 2/12 din 22.05.2020 și va constitui 7 lei de persoană față de 5 lei.

4. Plata pentru chirie/arendă :

Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I constituie – 150,0 mii lei.

5. Resursele atrase (venituri colectate) de instituțiile publice au fost estimate în marime de 816,6 mii lei, din care:

Casa de cultura Cocieri

- donații voluntare interne - 5,0 mii lei.

Gospodăria comună

- donații voluntare interne - 10,0 mii lei.

Grădinița plata părintescă – 253,6 mii lei.

Scoala de arte plata părintescă – 435,2 mii lei.

Tineret și sport – 12,0 mii lei.

Iluminarea stradală - 100,08 mii lei (plata pentru iluminarea stradală).

6. Transferurile primite între bugetul de stat și bugetele locale în suma de 10321,9 mii lei din care:

- Transferuri curente primite cu destinație specială, infrastructura drumurilor - 479,6 mii lei;
- Transferuri curente primite cu destinație specială, între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru alte competente delegate - 175,0 mii lei;
- Transferuri curente primite cu destinație specială, între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar secundar general, special și complementar – 7999,6 mii lei, din care:
 - Grădinița plata părintescă – 4865,0 mii lei.
 - Școala de arte plata părintescă – 3134,6 mii lei.
- Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I – 558,6 mii lei;
- Transferuri curente primite cu destinație specială, între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I (compensarea energiei electrice) – 1109,1 mii lei.

Structura veniturilor bugetului APL Cocieri pe anul 2021 în valoare nominală și ca pondere în total este ilustrată în tabelul de mai jos:

Denumire	Proiect 2021 mii lei	Pondere total,%
I.Venituri total, din care:	15038,7	100
Venituri proprii	4616,0	30,9
Transferuri primite de la bugetul de stat, total	10321,9	69,0
Inclusiv: compensații la energie și gaz	1109,1	7,4
Resurse atrase de instituții(venituri colectate)	816,6	4,7

Toate veniturile bugetului primăriei comunei Cocieri prognozate pentru anul 2021 sunt reflectate în anexa nr.2 la proiectul deciziei, iar veniturile colectate pe instituții sunt reflectate în anexa nr.6 la proiectul deciziei.

II. CHELTUELI

Cheltuielile (cu excepția celor efectuate din contul transferurilor cu destinație specială) s-au estimat în dependență direct de suma resurselor estimate. Resursele financiare sunt direcționate pe programe de importanță vitală, care ar permite soluționarea problemelor stringente, fără admiterea de datorii creditoare și blocaje financiare.

Cheltuielile de personal s-au calculat ținându-se cont de proiectul de modificare al Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar cu implementare începând cu 1 ianuarie 2021, care prevede schimbarea valorii de referință.

La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pe anul 2021 s-a ținut cont de prevederile actelor legislative și normative precum:

- HG nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- HG nr.10/2012 pentru aprobarea regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova;

- volumul veniturilor colectate de instituțiile bugetare;
- actele legislative și normative care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii.

Totodată, la elaborarea proiectului bugetului pentru anul 2021 este necesar să se țină cont de:

- normele vizând numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii APL, aprobate prin decizia consiliului local respective în baza regulamentelor proprii elaborate în baza HG nr. 1362/2005 "Cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice";
- normele vizând aprobarea numărului-limită al autoturizmelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale APL aprobate prin decizia consiliului local respective în baza regulamentelor proprii elaborate în baza HG nr. 1404/2005 "Privind reglementarea utilizării de către APL a autoturizmelor de serviciu".

La planificarea cheltuelilor pentru plata mărfurilor s-a ținut cont de tarifele curente de cheltuelile efectuate în perioadele precedente pe fiecare articol în parte, de indicii de creștere a prețurilor de consum, de activitățile planificate pe instituții în anul viitor, precum și necesitatea aplicării unui regim strict de economie.

Cheltuelile bugetului pentru anul 2021 se estimează la 15038,7 mii lei.

Cheltuelile bugetului primăriei pe anul 2021 comparativ cu bugetul aprobat pe anul 2020

Denumirea grupelor principale	Cod	2020 precizat mii lei	2021 proiect mii lei	Devieri 2020/2021
				mii lei
1	2	3	4	5=4-3
Autorități legislative și executive	01	2987,3	2196,9	-790,4
Apărarea națională	02	2,1	2,1	0,0
Drumuri, dintre care:	04	1004,7	524,2	-480,5
- Fondul rutier;		479,9	479,6	-0,3
- Resurse proprii.		524,8	44,6	
Gospodăria comunală inclusiv Ilumin. stradală	06	1751,5	1482,6	-268,9
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	887,8	967,2	79,4
Invatamint	09	7827,1	8756,6	929,5
Compensații	10	2282,0	1109,1	-1172,9
Total:		16742,5	15038,7	-1703,8

Resursele și cheltuelile bugetului comunei Cocieri conform clasificăției funcționale și pe programe pe anul 2021 sunt reflectate în anexa nr.3 la proiectul deciziei.

În ce privește efectivul- limită a unităților de personal pentru anul 2021 la general sunt 98,89 unitati reflectate în tabelul de jos:

Denumirea	cod Org1/Org 2	Efectivul de personal, unități
Grupa principală 1, administrația publică locală	10736	20,00
Grupa principală 8, total		8,5
Club Vasilevca	05516	0,5
Biblioteca publică	05514	1,00
Casa de cultură	05515	7,0
Grupa principală 9, total		70,39
Grădinița	05510	39,85
Școala de arte	05512	30,54
Total unități	1343	98,89

Reparații capitale:

Primăria – finisarea lucrărilor interioare 93,00 mii lei.

Iluminarea stradală – finisarea extinderii iluminării stradale 200,0 mii lei.

Drumuri – 524,2 mii lei.

Sala sportivă (din Grădinița de copii) – 50,0 mii lei.

Gazificarea străzii Moldova (Gospodăria comunală) – 290 mii lei.

Amenajarea unui teren de joacă – 100,0 mii lei.

Particularitățile cheltuielilor bugetului

Marimile alocațiilor propuse spre aprobare pentru anul 2021 sunt repartizate în anexa nr.3 la proiectul deciziei bugetare pe grupe principale de cheltuieli, unde sunt specificate și resursele din care se vor finanța, inclusiv pe subprograme.

În scopul ușurării examinării proiectului bugetului comunei Cocieri, precum și pentru a pune la dispoziție o informație mai detaliată decât cea prevăzută în proiectul deciziei la prezenta nota informativă anexăm următoarele anexe:

- Anexa 1. Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului;
- Anexa 2. Componenta veniturilor bugetului local;
- Anexa 3. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe;
- Anexa 4. Transferuri de la alte bugete;
- Anexa 5. Efectivul-limită a unităților de personal din autoritățile/instituțiile bugetare finanțate din bugetul comunei;
- Anexa 6. Cheltuielile desfășurate pe instituții.

19.10.2020

Contabil șef



Moșanu Marina